Communauté d'Agglomération

1, rue du Faubourg de la Chaussée
CS 10317
45125 MONTARGIS Cedex

(Loiret) - 65.000 habitants

Située à environ 100 kms au sud de Paris, sur un territoire dynamique et dans un cadre de vie agréable, la Communauté d'Agglomération Montargoise Et rives du loing (15 Communes)
RECRUTE pour sa Médiathèque, figurant parmi les 3 établissements les plus importants du Loiret, pilote le réseau Agorame composé de 3 médiathèques et de 5 points lecture,

Un(e) Animateur(trice) chargé(e) de la médiation numérique
Adjoint du patrimoine/Adjoint d'animation/Assistant de conservation du patrimoine (F/H) - cat. C ou B
à pourvoir immédiatement

POSITIONNEMENT HIERARCHIQUE :

Placé(e) sous la responsabilité directe du responsable de l'offre numérique de la médiathèque**.**

MISSION DU POSTE :

- Participer à l'accueil des publics, plus particulièrement de l'espace multimédia.
- Animer l'EPN et des ateliers afin d'accompagner les différents publics (jeunes, adultes, seniors, groupes, structures socio-éducatives, agents de la médiathèque) dans l'appropriation des outils informatiques et des usages d'Internet.
- Concevoir et mettre en œuvre des animations en direction des différents publics, autour du numérique et des jeux vidéo.
- Participer à la production et à l'enrichissement de contenus sur les réseaux sociaux.
- Être force de proposition pour le développement de l'offre de services de l'espace Multimédia.
- Participer à la gestion, en premier niveau, de l'exploitation au quotidien du logiciel Orphée et des équipements informatiques, sous la responsabilité du N+1.
- Force de proposition pour l'ensemble des projets numériques auprès du responsable de l'offre numérique de la médiathèque.

COMPETENCES REQUISES :

Savoir :
-Maîtrise des outils numériques : systèmes d'exploitation, supports mobiles, réseaux sociaux, nouvelles plateformes, matériels innovants, outils éditoriaux du web...
-Connaissance approfondie des nouvelles technologies de l'information et de la communication.
-Intérêt pour le domaine culturel et l'évolution numérique des bibliothèques.
-Bonne culture générale.
-Très bonne connaissance du fonctionnement des bibliothèques et de la bibliothéconomie : catalogage, UNIMARC, RAMEAU, circuits documentaires.
-Bonne connaissance des techniques d'animation.
-Bonne connaissance des publics adulte, jeunesse et scolaire et de leurs besoins en matière de multimédia.
-Bonne connaissance du tissu associatif du territoire.
-Connaissance du statut de la fonction publique territoriale.

Savoir-faire :
-Bonne connaissance des outils de gestion informatique de la médiathèque : Système Intégré de Gestion de Bibliothèque (SIGB) Orphée, récupération de notices bibliographiques et traitement de texte.
-Aptitudes avérées à la communication : rédaction, expression orale.
-Capacité conception d'actions et de médiation auprès des publics visés.
-Qualités pédagogiques en matière de formation des usagers et du personnel.

-Techniques d'animations.
-Aptitude à travailler en équipe et à collaborer avec les structures du réseau AGORAME et les partenaires de la Médiathèque.
-Capacité à développer des partenariats.
-Bonne connaissance du circuit du document.

Savoir être :
-Compétences pédagogiques auprès d'un public varié.
-Aisance relationnelle, dialogue.
-Créativité et adaptabilité.
-Sens de l'organisation, rigueur et capacité à coordonner différentes actions.
-Esprit d'initiative et de synthèse.
-Autonomie et sens du travail en équipe.
-Sens du service public.
-Intérêt pour l'évolution du métier et les nouvelles missions émergentes.
-Disponibilité, capacité d'adaptation et polyvalence.
-Respect de la discrétion, de la confidentialité et des liens hiérarchiques.

MOYENS MIS A DISPOSITION :

Matériels : SIGB Orphée, logiciel de gestion et de contrôle d'accès Internet et applications pour les EPN (BOM), matériel de bureautique.
Matériel d'animations :

- Tablettes, liseuses, claviers.
- MAO : claviers, touchpad et logiciels.
- Robotique : Mbots, Arduino Raspberry Pi.
- Appareils photos numériques.
- Consoles de jeux vidéo et écrans TV.

Financier : Budget d'acquisition de documents et budget d'animation en relation avec les objectifs fixés à l'établissement.

CONDITIONS D'EXERCICE :

Établissement de 3700 m2 sur 3 niveaux.

Temps de travail : 35 h hebdomadaires, incluant le travail le samedi.

Service ouvert le mardi jusqu'à 20h et en continu le mercredi et le samedi de 10h à 18h.

Possibilité de travail en dehors des horaires habituels en fonction du calendrier événementiel.

Récupération des heures ponctuellement.

Présence au public (hors ateliers et animations) selon le planning récurrent, 12h hebdomadaires en moyenne.

Présence pour l'accueil de groupes (ateliers et animations).

Déplacements sur le territoire de l'agglomération dans le cadre d'actions hors les murs et de prise de contact avec les partenaires.

Modalités de recrutement :

Recrutement par voie statutaire ou contractuelle.

Rémunérations et avantages :

Rémunération statutaire + régime indemnitaire + prime de fin d'année + carte restaurant + forfait mobilités durables + participation employeur à la complémentaire santé/prévoyance + chèques vacances + COS.

Envoyer votre candidature (lettre de motivation et cv) à Monsieur le Président de la Communauté d'Agglomération Montargoise Et rives du loing, par courrier postal : 1, rue du Faubourg de la Chaussée - CS 10317 – 45125 MONTARGIS Cedex, ou par e-mail : contact@agglo-montargoise.fr

.