



1, rue du Faubourg de la Chaussée
CS 10317
45125 MONTARGIS CEDEX

(Loiret) - 65.000 habitants

Communauté d'Agglomération

Située à 100 kms environ au sud de Paris, sur un territoire dynamique et dans un cadre de vie agréable, la Communauté d'Agglomération Montargoise Et rives du loing (15 communes), **RECRUTE**,

Un(e) Assistant(e) Socio-Educatif (cat. A),
pour le poste de Référent(e) de parcours du Programme de Réussite Educative (F/H)
Poste à pourvoir du 1^{er} novembre 2026

Descriptif de l'équipe : L'équipe est composée d'une coordinatrice du pôle éducatif, de 2 référents de parcours, 1 assistante administrative, 1 animatrice socio-culturelle, et 1 référent technique.

MISSIONS :

Accompagnement individualisé de l'enfant et de sa famille :

- Identification des problématiques et des besoins des enfants et adolescents en lien avec les familles (structure et compétences parentales, contexte du foyer, degré d'autonomie en complémentarité des partenaires locaux (éducation nationale, conseil départemental, CAF, organismes, associations, prestataires sociaux, médicaux ... etc.)
- Mise en œuvre, suivi et évaluation des parcours individualisés de Réussite Educative en contractualisant les parcours avec les parents et les enfants et en conduisant des entretiens réguliers avec les familles accompagnées,
- Orientation et/ou accompagnement physique auprès d'acteurs du territoire,
- Participation à l'évaluation des parcours en lien avec les objectifs.

Travail en partenariat et en réseau :

- Assure le lien avec les différents partenaires autour des situations : Education Nationale, Conseil départemental, CAF, associations...
- Participation et organisation de séances de travail interprofessionnelles (réflexion sur les problématiques individuelles, familiales ou collectives)
- Contribue à l'adaptation de l'offre éducative existante et au développement d'une offre complémentaire
- Contribue par son expertise des situations à l'émergence des problématiques à traiter en ajustant des propositions en adéquation avec les potentialités et les capacités des enfants, de leurs familles et en adaptant une évolution du parcours par étapes.

Organisation de projet :

- Suivi et évaluation des actions développées par le P.R.E.,
- Mise en place de projets en lien avec le parcours de l'enfant/adolescent
- Participe à l'évaluation et au développement du programme.

Mesures de responsabilisation :

- Etude et gestion des mesures de responsabilisation dans les établissements secondaires de l'agglomération montargoise
- Suivi individuel des mesures de responsabilisation
- Lien avec les établissements scolaires, les familles et les partenaires
- Recherche de partenariat.

PROFIL :

- Titulaire d'un diplôme de niveau 5 minimum dans le champ éducatif, social, ou familial (vous bénéficiez d'une première expérience de terrain auprès d'enfants, idéalement dans l'accompagnement social et/ou l'animation sociale ou d'adolescents)
- En lien étroit avec la coordinatrice, vous avez la capacité à être autonome et à vous adapter au contexte spécifique du public, ainsi qu'à celui des politiques publiques et de ses acteurs : Etat, Ville, associations...
- Bonne connaissance du contexte des quartiers politiques de la ville et des enjeux des dispositifs publics
- Connaissances du fonctionnement des institutions partenaires,

Savoir-faire :

- Maîtrise des techniques de l'entretien. Capacité d'écoute, de médiation et d'analyse
- Capacité à travailler avec des équipes pluridisciplinaires (enseignants, professionnels de la santé, travailleurs sociaux, collègues du services)
- Capacité à développer et animer un réseau partenarial local (prise d'initiative et force de proposition)
- Savoir rendre-compte
- Qualités rédactionnelles et rigueur

Savoir-être :

- Qualités relationnelles, d'ouverture d'esprit et d'adaptation indispensables
- Bienveillance et empathie
- Sens du travail en équipe et aptitude à collaborer
- Force de proposition au sein des groupes partenariaux
- Discrétion, sens de l'éthique et de la déontologie

Moyens mis à disposition :

Moyens bureautiques, poste informatique et pc portable, et téléphone portable.

Rémunérations et avantages :

Rémunération statutaire + régime indemnitaire + carte restaurant + participation employeur à la complémentaire santé/prévoyance + forfait mobilités durables + Comité Œuvres Sociales.

Conditions d'exercice :

Lieu de travail : 34 rue de l'Europe à Montargis (45200)

Horaires de travail : 35 heures hebdomadaires, du lundi au vendredi sur 4 jours 1/2 dans le cadre de l'organisation du temps de travail.

Congés à prendre en priorité pendant les vacances scolaires.

La couverture de diverses manifestations peut entraîner des horaires de présence qui augmentent l'amplitude horaire.

Permis B indispensable.

Envoyer votre candidature à Monsieur le Président de la Communauté d'Agglomération Montargoise Et rives du loing, soit par courrier postal : 1 rue du Faubourg de la Chaussée, CS 10317 – 45125 MONTARGIS Cedex, soit par courriel : contact@agglo-montargoise.fr